

【急募】事務局運営スタッフ募集

NPO 法人日本子どもソーシャルワーク協会では、虐待・不登校ひきこもり・非行などにより、支えを必要とする子ども若者や家族に関わる活動を行っています。事務局運営の基盤となる業務を担当してくださるスタッフを募集します。当協会の活動や理念に共感し、意欲的に関わってくださる方のご応募をお待ちしています。

1. 業務内容	<ul style="list-style-type: none">・ 報告書、集計資料の作成、書類管理・ 財務・労務・税務・法務に関わる業務・ 電話対応、来客対応・ 訪問ワーカー採用、広報、研修・ 一般向け講座・講演の準備、運営・ 会員や寄付の募集、管理・ 訪問業務、ケース管理、訪問ワーカーのサポート <p>※実際に担当いただく業務は、経験等を踏まえて調整します。</p>
2. 選考方法	<p>【応募の流れ】</p> <p>①協会お問い合わせフォームより応募 お問い合わせフォームに事務局スタッフへの応募である旨を記入の上、送信してください。 お問い合わせフォームはこちら→ https://www.jcsw.jp/contact/</p> <p>②書類選考 履歴書、職務経歴書、志望動機書（800字以内）を郵送もしくはメールでご提出ください。志望動機書は、児童福祉分野や当協会の活動に関心を持たれた理由を含めて、お書きください。 郵送先：〒157-0073 東京都世田谷区砧 6-23-15 メゾン白名 103 採用担当宛 メール：kodomo-sw★jcsw.jp（★を@に変えてください）</p> <p>③面接選考 書類選考の上、10日以内にご連絡を差し上げます。</p> <p>④選考結果の通知 書類・面接選考参加者に、郵送で結果を通知します。</p> <p>【募集期間】 2024年5月31日まで（採用者が決まり次第、募集を終了させていただきます）</p>
3. 応募資格	<ul style="list-style-type: none">・ 児童福祉分野の勤務経験がある方が望ましい・ パソコン操作が可能な方（Word、Excel、メール等）・ 事務、総務の業務経験がある方 優遇 <p>※子ども若者、家庭支援へ関心があり、訪問業務と事務を併せて対応いただける方</p>

や、当協会の講座等に参加し、すでに協会の活動を理解してくださっている方、大歓迎です。

・雇用形態：非常勤職員

・勤務時間：週 15 時間程度（週 2～3 日、1 日 4～6 時間を想定）

※開所時間は平日 9:00～18:00。出勤曜日や時間は相談の上、調整します。

・勤務期間：半年程度

※試用期間 3 ヶ月。すぐに開始していただける方大歓迎です。契約更新や常勤採用の可能性あり。

・時給 1,200 円～、交通費支給

※経験・能力を考慮し決定します。

※勤務体系の自由度が高く、休暇を取りやすい職場環境です。

電話番号：03-5727-2133

9:00-18:00（土日祝日、年末年始を除く）

[お問合せはこちら](#) 

4. 勤務条件